|  |
| --- |
| **KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025** |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người phụ trách** | **Phối hợp** | **Điều chỉnh** |
| Tháng 8/2024 | 1. Phân công nhiệm vụ Lãnh đạo trường | Đ/c Cảnh |  |  |
| 2. Phân công chuyên môn, nhiệm vụ | Đ/c Cảnh, Hùng | TTCM, TTVP |  |
| 3. Kiểm tra CSVC, bàn giao CSVC | Đ/c Hoa, Đ/c Hiếu | Văn phòng, GVCN |  |
| 4. Ôn tập hè; kiểm tra, đánh giá đối với HS thay đổi MHLC | Đ/c Hùng | TTCM |  |
| 5. Điều chỉnh danh sách lớp khối 11, 12; lập danh sách lớp khối 10 | Đ/c Cảnh, Hùng | GVCN |  |
| 6. Hoàn thiện hồ sơ KĐCL, trường Chuẩn Quốc gia, Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn, Thư viện đạt chuẩn (đánh giá ngoài theo lịch của Sở) | Hội đồng tự đánh giá | Toàn trường |  |
| 7. Họp Cha (mẹ) HS toàn trường | Đ/c Cảnh, Ban đại diện CMHS trường, lớp | GVCN các lớp |  |
| 8. Học chính trị hè | Đ/c Cảnh |  GB, GV, NV |  |
| Tháng 9/2024 | 1. Khai giảng năm học 2024-2025 | Đ/c Hoa | Toàn trường |  |
| 2. Tổ chức xây dựng, phê duyệt Kế hoạch giáo dục nhà trường, KHGD tổ CM | Đ/c Hùng | TTCM, các đoàn thể |  |
| 3. Họp hội đồng trường  | Đ/c Cảnh |  |  |
| 4. Tổ chức Đại hội các đoàn thể | Trưởng các ban, ngành, đoàn thể |  |  |
| 5. Hoàn thành hồ sơ Phổ cập giáo dục | Đ/c Hùng | Đ/c Bình, VP, GV |  |
| 6. Thi GV giỏi cấp trường | Đ/c Hùng, Tổ trưởng CM | Các tổ, nhóm, VP |  |
| Tháng 10/2024 | 1. Khảo sát chất lượng, kiểm tra, đánh giá định kỳ (giữa HKI) | Đ/c Hùng | TTCM, GV |  |
| 2. Kỷ niệm ngày 20/10 | Công đoàn, nữ công | Đoàn Thanh niên |  |
| 3. Tổ chức ngày hội STEM, hướng dẫn học sinh nghên cứu khoa học cho HS toàn trường | Đ/c Hoa | TTCM |  |
| 4. Khảo sát HSG, Hùng biện Tiếng Anh (Dự kiến lần 1) | Đ/c Hùng | TTCM. GV lãnh đội |  |
| 5. Hội thi Giai điệu tuổi hồng năm học 2024-2025 (theo lịch của Sở) | Đ/c Hoa | Đoàn Thanh niên |  |
| Tháng 11/2024 | 1. Kỷ niệm ngày 20/11/2024 | Đ/c Cảnh | Các ban, ngành, đoàn thể |  |
| 2. Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp ngoài không gian lớp học | Ban chấp hành Đoàn TN | Nhóm HĐTN, GVCN, và HS các lớp |  |

|  |
| --- |
| **KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025** |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người phụ trách** | **Phối hợp** | **Điều chỉnh** |
| Tháng 12/2024 | 1. Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp ngoài khuôn viên nhà trường | Lãnh đạo trường | Nhóm HĐTN, Đoàn TN, GVCN,Cha (mẹ) HS |  |
| 2. Khảo sát chất lượng, kiểm tra, đánh giá định kỳ (cuối HKI) | Đ/c Hùng | TTCM |  |
| 3. Kỷ niệm ngày 22/12 | Đ/c Cảnh, Hoa |  |  |
| 4. Thi HSG cấp trường | Đ/c Hùng | TTCM, GV lãnh đội |  |
| 5. Sơ kết học kỳ I | Đ/c Cảnh | Các ban, ngành, đoàn thể |  |
| 6. Kiểm tra chuyên đề hồ sơ, giáo án  | Đ/c Cảnh, Hùng | Ban kiểm tra nội bộ |  |
| 7. Ngày hội Khởi nghiệp và Cuộc thi “Học sinh phổ thông với ý tưởng khởi nghiệp” dành cho học sinh phổ thông tỉnh Nam Định lần thứ II | Đ/c Hoa | Các tổ/nhóm CM |  |
| 8. Hội nghị Chi bộ (tổng kết năm 2024) | Chi ủy |  Đảng viên |  |
| Tháng 01/2025 | 1. Hội thi Hùng biện Tiếng Anh (theo lịch của Sở) | Đ/c Hùng | Nhóm Tiếng Anh |  |
| 2. Thi thử Tốt nghiệp THPT lần 1 | Đ/c Hùng |  |  |
| 3. Ngày hội STEM và cuộc thi KHKT cấp tỉnh | Đ/c Hoa |  |  |
| 4. Nghỉ Tết Nguyên Đán (theo lịch) |  Đ/c Cảnh |  |  |
| Tháng 02/2025 | 1. Kiểm tra, đánh giá định kỳ (giữa HKII) | Đ/c Hùng |  |  |
| 2. Hội thi giải Toán và các môn KH bằng Tiếng Anh (theo lịch của Sở) | Đ/c Hùng | Đ/c Điền; Dự; Hải S, Nguyệt CD, Sình |  |
| 3. Khảo sát HSG lần 2 | Đ/c Hùng | TTCM, GV lãnh đội |  |
| Tháng 3/2025 | 1. Thi HSG cấp tỉnh (theo lịch) | Đ/c Hùng | GV lãnh đội |  |
| 2. Kỷ niệm ngày 26/3 | Đoàn TN |  |  |
| 3. Thi thử Tốt nghiệp THPT lần 2 | Đ/c Hùng |  |  |
| 4. Cuộc thi xây dựng thiết bị dạy học số tỉnh Nam Định lần thứ III | Đ/c Hùng | Tổ CNTT; các tổ/nhóm CM |  |
| 5. Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2030 | Chi ủy | Đảng viên |  |

|  |
| --- |
| **KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025** |
| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người phụ trách** | **Phối hợp** | **Điều chỉnh** |
| Tháng 4/2025 | 1. Kiểm tra, đánh giá định kỳ khối 12 (theo lịch Sở GD&ĐT) | Đ/c Hùng |  |  |
| 2. Hướng dẫn HS khối 12 ĐKDT năm 2025 | Ban hồ sơ | GVCN khối 12 |  |
| 3. Thi Thể dục thể thao, Hội khỏe Phù Đổng cấp trường | Đ/c Hoa, Điềm | Nhóm TD-QPAN |  |
| Tháng 5/2025 | 1. Kiểm tra, đánh giá định kỳ (cuối HKII) khối 10, 11 | Đ/c Hùng | TTCM |  |
| 2. Sơ kết học kỳ II, Tổng kết năm học | Đ/c Cảnh | Các ban, ngành, đoàn thể |  |
| 3. Thi thử Tốt nghiệp THPT (Cụm hoặc Sở GD&ĐT) | Đ/c Hùng |  |  |
| 4. Bàn giao HS, Đoàn viên nghỉ hè, sinh hoạt Đoàn tại địa phương | Đoàn Thanh niên | GVCN |  |
| 5. Hoàn thiện các loại hồ sơ (tổng kết điểm, hoc bạ, hồ sơ báo cáo…) | Lãnh đạo trường | Toàn trường |  |
| Tháng 6/2025 | 1. Hoàn thành đánh giá, phân loại viên chức; đánh giá HT, PHT, GV theo chuẩn | Đ/c Cảnh | Toàn trường |  |
| 2. Hoàn thiện hồ sơ thi đua, khen thưởng | Đ/c Cảnh | Hội đồng TĐ, KT |  |
| 3. Ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025 | Đ/c Hùng |  |  |
| 4. Tuyển sinh vào lớp 10 năm 2025 (theo lịch) | Hội đồng tuyển sinh |  |  |
| 6. Thi tốt nghiệp THPT năm 2025 (theo lịch) | Toàn trường |  |  |
| 7. Dự kiến phân công nhiệm vụ, PCCM năm học 2025-2026 | Đ/c Cảnh, Hùng | TTCM, TTVP |  |
| Tháng 7/2025 | 1. Chấm thi Tốt nghiệp THPT (theo lịch) | CBQL. GV |  |  |
| 2. Tổ chức đi học tập, trải nghiệm hè 2025 cho CB, GV, NV | Công đoàn | CB, GV, NV |  |
| 3. Tổ chức thăm hỏi các gia đình chính sách dịp 27/7 | Nhà trường, Công đoàn, Đoàn TN… |  |  |
| 4. Đoàn viên tham gia các hoạt động kỷ niệm ngày Thương binh, Liệt sĩ 27/7 | Đoàn TN |  |  |
| 5. Rà soát bổ sung cơ sở vật chất, các thiết bị phục vụ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026 | Đ/c Hoa | Tổ Văn phòng |  |